

Polityka Prywatności OSK LIDER Maciej Bukowicki

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem danych osobowych jest **OSK LIDER Maciej Bukowicki**, ul. Wały Piastowskie 1, pokój 302a, 80-846 Gdańsk. Kontakt: biuro@l-lider.pl.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Przetwarzamy dane w celu:

- **Realizacji szkolenia i obsługi profilu PKK:** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO (ustawa o kierujących pojazdami).
- **Umożliwienia dostępu do testów online:** przekazanie danych do zewnętrznego portalu szkoleniowego.
- **Prowadzenia ewidencji ustawowej:** (książka ewidencji, arkusze przebiegu szkolenia).
- **Kontakt operacyjnego:** umawianie jazd i informowanie o terminach (prawie uzasadniony interes).

3. Zakres przetwarzanych danych

W związku z Twoim szkoleniem przetwarzamy:

- **Dane z Profilu Kandydata na Kierowcę (PKK):** pobierane z systemu PWPW (Portal OSK), w tym imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania.
- **Dane o stanie zdrowia:** wyłącznie w zakresie ograniczeń wynikających z orzeczenia lekarskiego (np. jazda w okularach) oraz daty ważności badania.
- **Dane kontaktowe:** numer telefonu.
- **Dane w dokumentacji wewnętrznej:** imię, nazwisko, PESEL lub data urodzenia (Książka Ewidencji, Protokoły Egzaminów).

4. Przekazywanie danych (Odbiorcy)

Twoje dane przekazujemy wyłącznie niezbędnym podmiotom:

- **PWPW S.A. (Portal OSK):** w celu pobrania profilu PKK i aktualizacji statusu szkolenia.
- **Dostawcy platformy testów online:** przekazujemy imię, nazwisko oraz numer telefonu w celu aktywacji dostępu do nauki.
- **Wydział Komunikacji / Starostwo:** wgląd w dokumentację w ramach ustawowego nadzoru lub w przypadku zakończenia działalności OSK.
- **Wojewódzkie Ośrodki Ruchu Drogowego (WORD):** w procesie zapisu na egzamin państwowy.

5. Okres przechowywania danych

Stosujemy ściśle terminy wynikające z przepisów:

- **Karta przeprowadzonych zajęć:** po zakończeniu szkolenia przechowujemy ją przez **2 lata** od daty ostatniego wpisu.
- **Książka ewidencji osób szkolonych:** prowadzona jest w sposób ciągły przez cały okres działalności ośrodka.
- **Protokoły egzaminów wewnętrznych:** przechowywane zgodnie z przepisami o dokumentacji archiwalnej OSK.

6. Twoje prawa

Masz prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia (o ile nie koliduje to z obowiązkiem ustawowym przechowywania dokumentacji szkoleniowej), ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.